



Inhalt

Inl	ıalt		2
1.	Das	s Brandmeldeanlagenkonzept – notwendige Inhalte	4
2.	lm	Landkreis Cloppenburg notwendige Feuerwehrperipherie	6
	2.1	Der Torschlüsselkasten	6
	2.2	Der Feuerwehranlaufpunkt (FAP)	7
	2.3	Das Feuerwehrinformations- und Bediensystem (FIBS)	8
	2.4	Die Generalschließung	. 10
	2.5	Der Feuerwehrlaufkartendrucker	, 11
3.	Ers	tellung der Feuerwehrlaufkarten	. 12
4.	Ers	tellung der Feuerwehrpläne nach DIN 14095	. 13
5.	Auf	fschaltung der Brandmeldeanlage	. 15
6.	Ans	sprechpartner	. 16
7.	Ges	staltungsrichtlinie für Feuerwehr-Laufkarten nach AGBF Niedersachsen und L	FV-
Ni	eders	sachsen e. V	. 17
8.	Mu:	sterfeuerwehrplansterfeuerwehrplan	. 29



Dieses Merkblatt soll den Planern bei dem Entwurf und der Aufschaltung von Brandmeldeanlagen (BMA) im Landkreis Cloppenburg Hilfestellung bieten.

Die BMA ist auf Grundlage der DIN 14675 sowie den einschlägigen VDE-Normen zu erstellen, um einen sicheren und dauerhaft zuverlässigen Betrieb zu gewährleisten sowie technische Standards einzuhalten.

Des Weiteren sind die technischen Aufschaltbedingungen (TAB) für Brandmeldeanlagen der Großleitstelle Oldenburger Land (GOL) strikt einzuhalten, damit eine Aufschaltung zur Feuerwehreinsatzleitstelle gewährt wird!



1. Das Brandmeldeanlagenkonzept – notwendige Inhalte

Ein Brandmeldeanlagenkonzept ist die Grundlage für alle weiteren Planungen. Es muss daher direkt nach Genehmigung des Brandschutzkonzeptes und **vor** der Ausschreibung bzw. der Fachplanung und Projektierung erstellt werden. Das Konzept ist im weiteren Planungsfortschritt sowie bei späteren Erweiterungen/Änderungen im laufenden Betrieb regelmäßig zu aktualisieren.

- Erstellung eines Brandmeldeanlagenkonzeptes und anschließende Abstimmung mit der Brandschutzdienststelle des Landkreises Cloppenburg
 Im Konzept müssen u. A. folgende Punkte beachtet werden:
 - Entdeckung von Bränden in der Entstehungsphase;
 Sicherungsbereiche und Überwachungsumfang
 - Schnelle Information und Alarmierung der betroffenen Menschen inklusive Anforderungen an die Barrierefreiheit (Zwei-Sinne-Prinzip);
 - Alarmierungsbereiche: Art und Umfang der Alarmierung; Planzeichnungen von Melderlinien
 - Automatische Ansteuerung von Brandschutz- und Betriebseinrichtungen; sofern vorhanden
 - o Schnelle Alarmierung der Feuerwehr und/oder anderer Hilfsorganisationen
 - o Eindeutiges Lokalisieren des Gefahrenbereichs und dessen Anzeige
 - o hilfeleistende Kräfte des Betreibers, Alarmpläne
 - o Feuerwehrpläne nach DIN 14095, Anfahrtsmöglichkeiten von Einsatzfahrzeugen der Feuerwehr und anderer Hilfsorganisationen
 - o Gebäude bzw. Raumnutzung sowie Angaben über Täuschungsgrößen; Angabe von verwendeten Meldern; Technische Maßnahmen zur Vermeidung von Fehlalarmen
 - o Standort und Nennung von Feuerwehrperipherie (FIBS, FSK, FSE, etc.)
- Im Brandmeldeanlagekonzept ist die Alarmorganisation nach DIN 14675-1 enthalten. Diese Organisation kann für die Erstellung der Brandschutzordnung Teile A-C gemäß DIN 14096 genutzt werden. Folgende Punkte sind in der Alarmorganisation zu nennen:
 - o Die Räumungsanweisungen bzw. die Art der Räumung im Brandfall
 - o Die Pflichten und Verantwortlichkeiten der MitarbeiterInnen
 - Die Art und Weise, wie die Personen, die sich im Gebäude befinden, über den Brandfall informiert werden
 - o Die Erfordernisse und Maßnahmen zur Lokalisierung des Brandes
 - o Die Unterteilung des Sicherungsbereiches in Alarmierungsbereiche
 - o Art der Alarmierung der Feuerwehr (automatisch oder per Telefon)
 - Zugangsmöglichkeiten für die Feuerwehr durch eingewiesenes Personal schaffen, sofern erforderlich
 - Austausch von Kontaktdaten der Ansprechpartner im Alarmfall mit der Großleitstelle Oldenburger Land und im Feuerwehrplan
 - o Das Vorgehen bei Falschalarmen und Störungen



o Änderungen der Alarmorganisation zwischen Tag und Nacht oder zwischen Arbeitsund Feiertagen



2. Im Landkreis Cloppenburg notwendige Feuerwehrperipherie

Damit ein Brandmeldealarm durch die Feuerwehren im Landkreis Cloppenburg schnell und effizient abgearbeitet werden kann, müssen folgende Einbauten zur Bedienung durch die Feuerwehr vorhanden sein:

2.1Der Torschlüsselkasten

- Sofern das Betriebsgelände durch eine Zaunanlage mit Tor verschlossen wird, ist der Torschlüsselkasten der Fa. Kruse über die Brandschutzdienststelle per E-Mail zu bestellen. In der Email sind die Liefer- und Rechnungsadresse anzugeben. Dem Betreiber der BMA wird der Kasten zum Anbringen am Tor geliefert. Die Schließung wird ausschließlich der Brandschutzdienststelle zugesendet. Es ist nach Anbringung des Kastens durch den Betreiber ein Termin mit der Brandschutzdienststelle zu vereinbaren, in welchem das Schloss eingebaut wird. Bei diesem Termin ist ein beschrifteter Schlüssel mit Schließung für die Zaunanlage bereitzustellen.
- Beachten Sie hierzu das Merkblatt zur Bestellung und Anbringung eines Torschlüsselkastens im Landkreis Cloppenburg

Feuerwehrschlüsselkasten am Tor der Zaunanlage:





2.2Der Feuerwehranlaufpunkt (FAP)

• Der Feuerwehranlaufpunkt (FAP), bei dem sich das Feuerwehrinformations- und bediensystem (FIBS) befindet, ist mit einer roten Blitzleuchte deutlich zu kennzeichnen, sodass die Feuerwehr über die Hauptzufahrt diesen Punkt vom Weiten erkennen kann.

Rote Blitzleuchte (beispielhaft):



 Beim Zugang zum Gebäude sind das Feuerwehrschlüsseldepot (FSD), das Freischaltelement (FSE) sowie die Kennzeichnung des Eingangs zum Gebäude anzubringen. Sofern FSD und FSE nicht in die Außenhülle des Gebäudes eingelassen werden können/sollen ist eine Säule aufzustellen.
 (Anforderungen zur Generalschließung des Objektes beachten Sie Punkt 6)

FSD verschlossen und geöffnet mit Sicherungsvorrichtungen für die Generalschließung



FSE links in der Wandhalterung und rechts das reine FSE mit Schlüssel:





Kennzeichnung (beispielhaft) des Eingangs, in welchem sich das FIBS befindet:



Verankerte Säule mit Blitzleuchte, FSE und FSD (von oben nach unten):



2.3Das Feuerwehrinformations- und Bediensystem (FIBS)

- Das Feuerwehrinformations- und bediensystem (FIBS) ist möglichst direkt beim Eingang zu installieren. Innerhalb dieses Schranks befinden sich:
 - o das Feuerwehranzeigetableau (FAT),
 - o das Feuerwehrbedienfeld (FBF)
 - o das Gebäudefunkbedienelement, sofern erforderlich
 - Die 3 zuvor genannten Bauteile werden durch die FIBS-Schließung, nur für die Feuerwehr zugänglich, verschlossen. Die Schließung ist über <u>Fa. Siemer Emstek</u> erhältlich und am Tag der Aufschaltung einzubauen.
 - o die Feuerwehrlaufkarten nach DIN 14675-1 (siehe nächsten Punkt)
 - o der Feuerwehrplan nach DIN 14095 (siehe darauffolgenden Punkt)
 - o der Alarmplan mit den Ansprechpartnern (siehe nächste Seite)

Feuerwehrinformations- und bediensystem mit Inhalt:





Alarmplan mit Ansprechpartnern für die Feuerwehrleitstelle:

Elektro Siemer GmbH	Alarmpian				
			7		
Wiesenring 1, 49685 Emstek			Leitzahl		
04473-947700					
Versicherungsobjekt			Versicherungsnehmer:		
Straße			Elektro Siemer		
PLZ / Ort			Wiesenring 1		
Telefon			49685 Emstek		
FAX			Ansprechpartner: H. Wichmann		
E-Mail Vereinbarung über die Aufschaltung eine			Aufschaltdatum:		
Brandmeldea			VDS anerkannte BMA / ŪMA		
auf ein VdS-anerkanntes Wach- und Sicherhe			□ Ja □ Nein		
			⊠bedarfgesteuerte Verbindung		
Polizei: Leitstelle Oldenburg		0441/7995110	mit folgendem Ersatzweg		
Feuerwehr: Leitstelle Oldenburg FSO OL Clearing Leitstelle FSO OL		0441/7995112 0441/69066			
Linienbelegung:					
	Störung BMA				
	Sabotage ÜE				
2 7 8					
4 Sabotage FSD 9					
Code-Wort: Maßnahmenplan.:	Bei A	lam verlangen !!!!!			
Feueralarm BMA ge	ht direkt	zur Großlei	nn 0180-80804910 in Revision genommen werden! itstelle Oldenburg!!! [Errichter:		
Feueralarm BMA ge	ht direkt	zur Großlei	tstelle Oldenburg!!! Errichter: Firma:		
Feueralarm BMA ge Bei-Netz/Akkustörung und Sabotage ÜE vor Firma Elektro Siemer – Tel.: 04473-947700 (N	ht direkt	zur Großlei nrufen bei: :30 Fr von 7 bis 12:30)	tstelle Oldenburg!!!		
Feueralarm BMA ge	om Hauptmelder an Mo-Do von 7 bis 18: 9 (außerhalb der ob	zur Großlei nrufen bei: :30 Fr von 7 bis 12:30)	tstelle Oldenburg!!! Errichter: Firma: Straße PLZ / Ort Tel:		
Feueralarm BMA ge Bei-Netz/Akkustörung und Sabotage ÜE vs Firma Elektro Siemer – Tel.: 04473-947700 (k Notdienst Aufschaltung – Tel.: 0151-1161119 Und per Mail an. technik@siemer-elektro.d Störung Übertragungseinrichtung:	om Hauptmelder al Mo-Do von 7 bis 16: 9 (außerhalb der ob e	zur Großlei nrufen bei: :30 Fr von 7 bis 12:30)	tstelle Oldenburg!!! Errichter: Firma: Straße PIZ / Ort		
Feueralarm BMA ge Bei-Netz/Akkustörung und Sabotage ÜE vo Firma Elektro Siemer – Tel.: 04473-947700 (h Notdienst Aufschaltung – Tel.: 0151-1161119 Und per Mail an.: technik@siemer-etektro.d	om Hauptmelder ai Mo-Do von 7 bis 16: 9 (außerhalb der ob e	zur Großlei nrufen bei: :30 Fr von 7 bis 12:30) ben genannten Zeiten)	Errichter: Firma: Straße PLZ / Ort Tel.: Fax::		
Feueralarm BMA ge Bei-Netz/Akkustörung und Sabotage ÜE vs Firma Elektro Siemer – Tel.: 04473-947700 (k Notdienst Aufschaltung – Tel.: 0151-1161119 Und per Mail an. technik@siemer-elektro.d Störung Übertragungseinrichtung:	om Hauptmelder ai Mo-Do von 7 bis 16: 9 (außerhalb der ob e	zur Großlei nrufen bei: :30 Fr von 7 bis 12:30)	Errichter: Firma: Straße PLZ / Ort Tel.: Fax::		

- Im Alarmplan sind mindestens 3 Personen zu benennen, die innerhalb von 30 min das Objekt erreichen können und technisch mit der Brandmeldezentrale umgehen können.
- Die Feuerwehrlaufkarten, die sich im rechten Bereich des FIBS befinden, sind gemäß den Vorgaben zu erstellen (siehe folgenden Text) und vor Inbetriebnahme durch die Brandschutzdienststelle freizugeben. Die Feuerwehrlaufkarten sind regelmäßig auf ihre Richtigkeit durch den Betreiber zu prüfen und bei Änderungen umgehend zu erneuern. Alternativ kann auch ein Laufkartendrucker beim FIBS vorgehalten werden. Dies ist ebenfalls im Vorfeld mit der Brandschutzdienststelle abzustimmen.
- Neben dem FIBS sind eine Klappleiter und ein Doppelbodenheber diebstahlsicher mittels der FIBS-Schließung zu installieren. Eine Notwendigkeit der Instrumente ist mit der Brandschutzdienststelle bei der Besprechung des BMA-Konzepts abzustimmen.



Beispielhaft Klappleiter und Doppelbodenheber mit Sicherungen:



- Die Schließungen des Landkreises Cloppenburg für den Torschlüsselkasten, das FSE und FSD sind über Fa. Kruse zu erhalten. Die Schlösser werden an die Brandschutzdienststelle geschickt. Die Kästen/Wandhalterungen werden an die Adresse des Bauobjektes geschickt.
 Die Schließung des FIBSs, des Doppelbodenhebers und der Klappleiter und sind von Fa. Elektro Siemer zu erhalten und direkt am Tag der Aufschaltung einzubauen.
- Sofern die Beleuchtungsverhältnisse es erfordern, ist entweder beim Zugang zum Gebäude, innerhalb des FIBSs, oder mit Auslösen der BMA ein Schalter/ eine Brandfallsteuerung vorzusehen, die im gesamten Objekt die Beleuchtung aktiviert. Dies ist im Vorfeld mit der Brandschutzdienststelle abzustimmen.

2.4 Die Generalschließung

- Der Generalschlüssel für das Gebäude, mit dem in **jeden Raum** der Zutritt ermöglicht wird, muss im FSD eingeschlossen werden.
- <u>Es sind mindestens **2 Generalschlüssel** pro Objekt erforderlich</u>. Je nach Objekt können mehrere Schlüssel erforderlich werden. Dies ist mit der Brandschutzdienststelle vorab abzustimmen.
- Die **Schließung** ist durch einen <u>klassischen Generalschlüssel oder ein passives</u>
 <u>Schließsystem</u> (Schlüssel/"Dongle" ohne Batterie) sicherzustellen. Sofern ein elektronisches Schließsystem mit batteriebetriebenem Schlüssel eingesetzt werden soll, sind zugelassene Schlüssel für Feuerwehren und für den Außenbereich erforderlich. Dies ist im Vorfeld mit der Brandschutzdienststelle abzustimmen.



2.5 Der Feuerwehrlaufkartendrucker

Sofern ein Feuerwehrlaufkartendrucker durch die Brandschutzdienststelle des Landkreises Cloppenburg für die BMA gefordert wird, gelten folgende Anforderungen weiterhin auf Grundlage der DIN 14675 und weiterer Normungen an diese Peripheriegeräte:

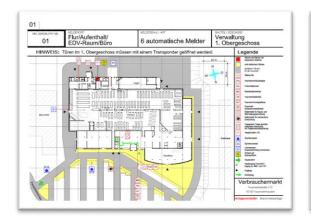
- USV-versorgter Laser-Farb-Drucker,
- 2 Papierkassetten mit Warnmeldung, wenn eine Kassette leer ist,
- Warnmeldung bei Tonermangel,
- Format A3,
- leichter Karton (120 g/m²)
- Übersichtsplan und Detail-/Geschossplan Duplex zur Auffindung des Melders sind beim Ausdruck erforderlich.
- Aktive Warn-/Störmeldungen sowie Warnweiterleitung über potenzialfreie Kontakte an BMZ sowie Protokollierung der Störzustände im internen Speicher (wie bei der üblichen "BMZ-Auswertung") [VdS-konform] (Email/APP, was zutreffend ist),
- zyklische Testdrucke,
- Redundanz über weiteren Netzwerkdrucker (erleichterte Anforderungen an Papier und Größe) oder Vorhaltung der Laufkarten in Papierform (erhöhte Anforderungen für den Betreiber für die Aktualisierung der Laufkarten),
- Hinterlegen von Maßnahmenplänen oder Gefahrstoffkarten zur jeweiligen Meldegruppe über einfache Erweiterung der PDF-Dateien.
- Nachdruckmöglichkeit für die Feuerwehr/Pförtner.

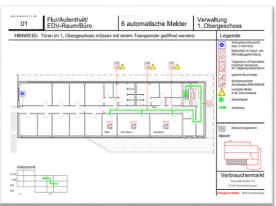


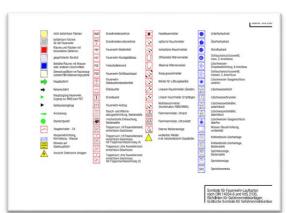
3. Erstellung der Feuerwehrlaufkarten

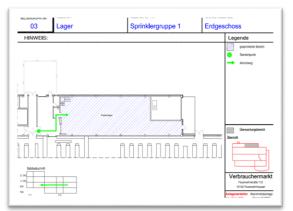
Die Feuerwehrlaufkarten in Landkreis Cloppenburg sind auf Grundlage der DIN 14675-1 sowie der Gestaltungsrichtlinie für Feuerwehrlaufkarten der AGBF Niedersachsen in Zusammenarbeit mit dem LFV-Niedersachsen e. V. zu erstellen. Die Richtlinie befindet sich unter Punkt 8 in diesem Schreiben.

Die Feuerwehrlaufkarten sind folgend beispielhaft dargestellt:











4. Erstellung der Feuerwehrpläne nach DIN 14095

Die Feuerwehrpläne sind gemäß den Vorgaben der **DIN 14095** zu erstellen. Es gilt das "Merkblatt Feuerwehrplan-LKCLP". Darüber hinaus sind die Feuerwehrpläne gemäß den Anforderungen der Baugenehmigung sowie in Absprache mit dem Brandschutzprüfer/Brandschutzdienststelle zu erstellen.

<u>Der Betreiber hat einen Feuerwehrplan bei den Feuerwehrlaufkarten im FIBS zu</u> <u>hinterlegen</u>.

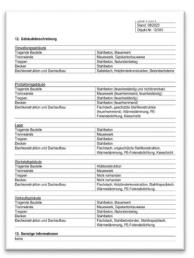
Ein Musterfeuerwehrplan sowie die allgemeinen Anforderungen befinden sich unter Punkt 9 dieses Merkblattes.

Folgend sind Beispiele aus der DIN 14095 dargestellt:



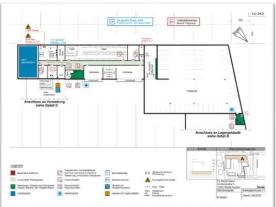


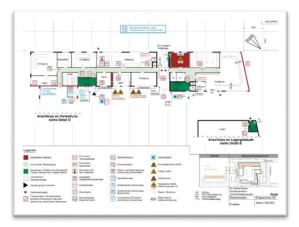


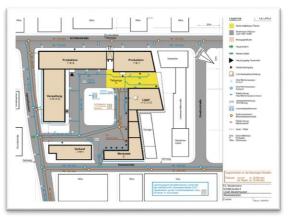














5. Aufschaltung der Brandmeldeanlage

Folgende Punkte müssen vor und während der Aufschaltung der Brandmeldeanlage beachtet und eingehalten werden:

- Es ist mindestens <u>3 Wochen</u> vor Aufschaltung ein Termin mit der Brandschutzdienststelle zu vereinbaren, damit diese die zuständige Feuerwehr mit einbeziehen kann.
- Die Aufschaltung erfolgt im Beisein des Gemeinde- / Stadtbrandmeisters der jeweiligen Ortsfeuerwehr, der Brandschutzdienststelle, dem Errichter der Anlage, dem Betreiber der baulichen Anlage sowie einem Konzessionärvertreter des Hauptmelders, sofern dieser nicht der Anlagenerrichter ist
- Der Feuerwehrplan und die Feuerwehrlaufkarten müssen freigegeben in der erforderlichen Anzahl vorliegen
- die Ansprechpartner im Notfall (Alarmplan) sowie der Wartungsvertrag und der Konzessionärsvertrag für die Brandmeldeanlage müssen unterzeichnet vorgezeigt werden
- Die Ansprechpartner im Notfall müssen innerhalb von <u>30 min</u> das Objekt anfahren und müssen technisch mit der Brandmeldezentrale umgehen können (vgl. TAB GOL)!
- eine unterzeichnete und <u>mängelfreie</u> Sachverständigenabnahme hierbei dürfen als einzige Mängelpunkte die fehlenden Schlösser in der Feuerwehrperipherie und die noch nicht durchgeführte Aufschaltung genannt werden muss vorliegen

• Generalschließung des Objektes:

Der Generalschlüssel für das Gebäude, mit dem in <u>jeden Raum</u> der Zutritt ermöglicht wird, muss im FSD eingeschlossen werden.

Es sind mindestens **2 Generalschlüssel** pro Objekt erforderlich.

Je nach Objekt können mehrere Schlüssel erforderlich werden. Dies ist mit der Brandschutzdienststelle vorab abzustimmen.

Die **Schließung** ist durch einen <u>klassischen Generalschlüssel oder ein passives</u> <u>Schließsystem</u> (Schlüssel/"Dongle" ohne Batterie) sicherzustellen. Sofern ein elektronisches Schließsystem mit batteriebetriebenem Schlüssel eingesetzt werden soll, sind zugelassene Schlüssel für Feuerwehren und für den Außenbereich erforderlich. Dies ist im Vorfeld mit der Brandschutzdienststelle abzustimmen.

- Beim Abnahmetermin wird eine Probealarmierung durchgeführt
- Die Feuerwehr wird einen Rundgang zum Kennenlernen durch das Gebäude durchführen



6. Ansprechpartner

Hinweise zu baurechtlichen Vorgaben erhalten Sie von: Brandschutzdienststelle des Landkreises Cloppenburg Hr. Kenkel

Tel.: +49 4471 / 15-301 Fax.: +49 4471 / 15-308 Email: <u>c.kenkel@lkclp.de</u>

KRUSE Sicherheitssysteme GmbH & Co. KG Duvendahl 92 21435 Stelle

Telefon: +49 41 74 / 592-22 Telefax: +49 41 74 / 592-33

E-Mail: vertrieb@kruse-sicherheit.de Internet: www.kruse-sicherheit.de

Elektro Siemer GmbH Wiesenring 1 49685 Emstek

Telefon: +49 4473 / 94 77 00 Telefax: +49 4473 / 94 77 02

Fa. Siemens Gebäudetechnik Nord GmbH & Co. oHG Universitätsallee 18 28359 Bremen

Tel.: 0421 / 364-2237



7. Gestaltungsrichtlinie für Feuerwehr-Laufkarten nach AGBF Niedersachsen und LFV-Niedersachsen e. V.

Inhalt:

	Seite:
1 Allgemeines	2
2 Grundsätzliche Gestaltungsvorgaben	2
2.1 Format, Anordnung und Register	2
2.2 Zeichnungen	3
2.3 Farben	3
2.4 Anzahl und Aufbewahrung	4
3 Gestaltung der Vorderseite	4
4 Gestaltung der Rückseite	5
5 Absprachen / Abnahme	6
6 Aktualisierungen	6
Aulagan	

Anlagen:

- Beispiele für Symbole
 nach DIN 14034-6 (Grafische Symbole für das Feuerwehrwesen)
 und VdS-Richtlinie 2135 (Grafische Symbole für Gefahrenmeldeanlagen)
- 3 Muster Feuerwehr-Laufkarten (Vorder- und Rückseiten)



1 Allgemeines

In jedem Sicherheitskonzept für ein Gebäude oder einer baulichen Anlage ist der Brandschutz integrierter Bestandteil. Dabei wird oft der bauliche und technische Brandschutz mit dem abwehrenden Brandschutz über eine Brandmeldeanlage verknüpft.

Gebäude besonderer Art oder Nutzung oder Gebäude und Anlagen, die auf der Basis von Sonderbauverordnungen errichtet werden sollen bzw. errichtet worden sind, stellen meist ein erhöhtes Risiko dar. Um diese Risiken zu kompensieren sowie die daraus resultierenden Gefahren für die Nutzer und Sachschäden im Schadenfall zu minimieren werden entsprechende Brandmeldeanlagen nach DIN 14675 in Verbindung mit DIN EN 54 und DIN VDE 0833-2 installiert. Diese sollen bei einem Schadenfall das Ereignis entdecken, Brandschutz- und Betriebseinrichtungen ansteuern, für die unmittelbare Alarmierung der Feuerwehr sorgen und das Auffinden des Gefahrenbereiches innerhalb der oftmals komplexen Gebäude und Anlagen sicherstellen.

Damit sich die Einsatzkräfte auch ohne Unterstützung durch ortskundiges Personal im Gebäude orientieren und die Schadenstelle auffinden können, sind Feuerwehr-Laufkarten nach einem einheitlichen Standard zu erstellen.

Feuerwehrpläne nach DIN 14095-1 werden durch diese Pläne nicht ersetzt.

Feuerwehr-Laufkarten sind auch Führungshilfsmittel zur schnellen Orientierung in einem Objekt oder einer baulichen Anlage, werden zur Beurteilung der Lage herangezogen und sollen ggf. Informationen zu besonderen Gefahren und zum Ergreifen von Erstmaßnahmen zur Schadenbekämpfung enthalten.

<u>Feuerwehr-Laufkarten sind zeichnerisch in Anlehnung an DIN 14095-1 "Feuerwehrpläne für</u> bauliche Anlagen" zu erstellen

2 Grundsätzliche Gestaltungsvorgaben

Feuerwehr-Laufkarten sind nach dem als Anlage beigefügten Muster, in Form, Farbe und Inhalt auf das jeweilige Objekt bezogen, zu gestalten. **Abweichungen von der Vorlage sind nur im Einvernehmen mit der Feuerwehr zulässig.**

2.1 Format, Anordnung und Register

Die Pläne sind im Format DIN A 3 zu erstellen (DIN A 4 ist die Ausnahme). Sie sind in formstabile Kunststofffolien zu laminieren. Die Feuerwehr-Laufkarten sind zweiseitig auszuführen. Vorder- und Rückseite sind lagerichtig zueinander anzuordnen. Es sind ausschließlich genormte Symbole (Anlage) nach DIN 14034-6 bzw. VdS-Richtlinie 2135, BGV A 8 und Farben nach DIN 14095 zu verwenden.

Jede Feuerwehr-Laufkarte ist mit einem Reiter zu kennzeichnen. Die Nummer auf dem Reiter muss der Nummer der Meldergruppe entsprechen.



2.2 Zeichnungen

Die Grundrisse und der Lageplan sind in Anlehnung an die DIN 1356-1 als Baubestandszeichnung zu erstellen.

Folgende Strichstärken sind (bezogen auf das Format DIN A 3) zu verwenden:

- 0,30 mm für Gebäudeteile (schwarz), Brandwände schwarz gefüllt,
- 0,20 mm für alle untergeordneten Bauteile, wie Fensteröffnungen / Türöffnungen, erforderliche Verkehrsflächen in Gebäuden, z.B. Verkaufsstätten/Läger (schwarz),
- 0,18 mm für das Raster (grau),
- 1,50 mm für die Lauflinien (grün, geschlossen),
- 5,00 mm Durchmesser für den Startpunkt der Lauflinie (grün).

Die zeichnerischen Darstellungen müssen formatfüllend sein. Ein Maßstab muss nicht eingehalten oder angegeben werden.

Beschriftungen:

Die Legende ist in 3,5 mm Schrifthöhe, sonstige Beschriftungen sind bis 2,5 mm Höhe, jedoch nicht kleiner als 2,00 mm (je nach Erfordernis) auszuführen.

2.3 Farben

Die Verwendung von Farben erfolgt wie in DIN 14095-1 vorgegeben, also:

- Blau für Löschwasser (Behälter und offene Entnahmestellen),
- Rot für Räume und Flächen mit besonderen Gefahren,
- Gelb für nicht befahrbare Flächen,
- Grau für befahrbare Flächen.

Zusätzlich sind folgende Farben zu verwenden:

- Grün für die Lauflinie und Startpunkt,
- Blau (gerastert oder schraffiert) für durch Löschanlagen geschützte Bereiche (nur bei Darstellung des Sprinklerbereiches),
- Gelb (gerastert oder schraffiert) für Überwachungsflächen von Rauchansaugsystemen und anderen Flächenüberwachungssystemen.

Empfehlung:

Reiter/Linien-Nr./Melderart in Farbe darstellen

- Schwarz für automatische Melder
- Rot für Handmelder
- Blau für Sprinklergruppen/-bereiche



2.4 Anzahl und Aufbewahrung

Für jede an der Brandmelderzentrale (BMZ) oder dem Feuerwehranzeigetableau (FAT) angezeigte Meldergruppe ist eine Feuerwehr-Laufkarte anzufertigen. Sofern eine Sprinklerzentrale (SPZ) vorhanden ist, wird empfohlen den Weg von der BMZ zur SPZ auf einer separaten Feuerwehrlaufkarte auszuweisen (Kartenreiter: SPZ)

Die Feuerwehr-Laufkarten sind griffbereit am Feuerwehranlaufpunkt (FAP), an der BMZ bzw. dem FAT **[LK CLP: FIBS]**, in einem Depot, welches ggf. gegen unberechtigten Zugriff gesichert sein muss, aufzubewahren. Das Depot ist mit einem Hinweisschild nach DIN 4066 mit der Aufschrift

Feuerwehr-Laufkarten

zu kennzeichnen.



3 Gestaltung der Vorderseite

Die Vorderseite beinhaltet mindestens folgende Informationen:

- das Ziffernregister bzw. den Reiter mit der Nummer der Meldergruppe,
- eine Kopfleiste zur Bezeichnung der Meldegruppe, des Meldeortes/-bereiches, der Melderart und -anzahl, der Ebene/Etage,
- die Legende (es sind nur die Symbole darzustellen, die auch Verwendung finden),
- ein Textfeld mit Angaben zum Objekt, dem Anlagenersteller und Datum,
- das Raster bzw. Entfernungsgitternetz (Standard: 20 m, bei großen Gebäudeabmessungen auch bis zu 50 m),
- Nordpfeil,
- Straßen mit Bezeichnung,
- den Lageplan mit Grundrissplan (wie unter 2.2 beschrieben) des Zugangsgeschosses der Feuerwehr (in der Regel das Erdgeschoss),
- die nächstgelegene Wasserentnahmestelle/n (Hydrant, Löschwasserbehälter o. ä.),
- textliche Bezeichnungen der Gebäudebereiche gem. DIN 14095-1,
- Brandwände,
- Feuerwehraufzüge,
- Standorte der/des Blitzleuchte, Feuerwehrschlüsseldepot (FSD), Brandmelderzentrale (BMZ), Feuerwehranzeigetableau (FAT), Feuerwehr-Bedienfeld (FBF), Freischaltelement (FSE) und [LK CLP: FIBS]
- die Hauptzufahrt und den Hauptzugang der Feuerwehr zum Objekt und/oder zur BMZ/FAT und FBF [LK CLP: FIBS],
- den Laufweg zum Überwachungsbereich stumpf als grüne Linie (Lauflinie: siehe 2.2) an der BMZ/dem FAT [LK CLP: FIBS] beginnend und mit einer Pfeilspitze am Ende,
- im Laufweg liegende Türen und Treppen
- Treppenräume mit erreichbaren Geschossen

Weiterhin können folgende Angaben erforderlich sein:

- Besondere Hinweise in einer Textzeile unterhalb der Kopfleiste
- Schematische Schnittdarstellung zur Verdeutlichung des Laufweges oder des Überwachungsbereiches (z.B. bei vertikalen Überwachungsbereichen in Treppenräumen),
- Löschwassereinspeisungen für Steigleitungen,
- Bedienelemente für Rauch- und Wärme-Abzugseinrichtungen (RWA), auch mechanisch
- Notausschalter, Gasabsperrschieber o. ä..
- Elektrische Anlagen (ab 1000 kV, Trafo)
- Sprinklerzentralen (SPZ) / Gebäudefunkbedienfeld



4 Gestaltung der Rückseite

Die Rückseite beinhaltet mindestens folgende Informationen:

- die Kopfleiste zur Bezeichnung der Meldegruppe, des Meldeortes/-bereiches, der Melderart und -anzahl, der Ebene/Etage (siehe Vorderseite),
- Beschriftung der Räume entsprechend ihrer Nutzung,
- den gesamten Überwachungsbereich mit den angrenzenden Bereichen,
- den Laufweg zum Überwachungsbereich (Lauflinie: siehe 2.2), beginnend mit Standortpunkt zur ausgelösten Meldergruppe als Fortsetzung von der Vorderseite (vertikal genau ober-/unterhalb der Pfeilspitze auf der Vorderseite),
- im Laufweg liegende Türen und Treppen,
- Brandmelder nach Art (entsprechendes Symbol), mit Gruppen- und Meldernummern,
- Räume mit besonderen Gefahren (flächig rot), mit zusätzlichem Hinweis auf die Gefährdung durch Gefahrensymbole nach BGV A 8, im/in der Nähe des Überwachungsbereiches,
- Bedienelemente für RWA im/in der Nähe des Überwachungsbereiches,
- Wandhydranten bzw. Schlauchanschlussventile an Steigleitungen (trocken/nass) im/in der Nähe des Überwachungsbereiches.

Weiterhin können folgende zeichnerische Elemente/Angaben erforderlich sein:

- Vereinfachter, schematischer Lageplan zur Markierung des dargestellten Ausschnittes innerhalb des gesamten Objektes,
- Schematische Schnittdarstellung zur Verdeutlichung des Laufweges oder des Überwachungsbereiches (z.B. bei vertikalen Überwachungsbereichen in Treppenräumen),
- durch Löschanlagen geschützte Bereiche (blau gerastert oder schraffiert), nur bei Darstellung des Sprinklerbereiches
- den Überwachungsbereich bei Rauchansaugsystemen oder anderen Flächenüberwachungssystemen (gelb gerastert oder schraffiert),
- verdeckte Melder (zusätzlich mit gelbem Dreieck) ggf. Hinweis auf Hilfsmittel (Bodenheber, Stehleitern).



5 Absprachen / Abnahme

Die Erstellung von Feuerwehr-Laufkarten ist grundsätzlich mit der für den Brandschutz zuständigen Dienststelle bzw. Feuerwehr abzustimmen.

Die fertigen Entwürfe der Feuerwehr-Laufkarten sind der für den Brandschutz zuständigen Dienststelle bzw. Feuerwehr zur Abnahme bzw. Freigabe vorzulegen.

6 Aktualisierungen

Diese Gestaltungsrichtlinien für Feuerwehr-Laufkarten sind in der Regel Bestandteil der Technischen Anschlussbedingungen für die Aufschaltung von Brandmeldeanlagen bei der zuständigen Feuerwehr bzw. der zuständigen Gebietskörperschaft.

Der Betreiber der Brandmeldeanlage ist für die Fortschreibung der Alarmorganisation nach Ziffer 5.5 der DIN 14675 sowie für die Aktualisierung und Vollständigkeit der Feuerwehr-Laufkarten verantwortlich.

Feuerwehr-Laufkarten

müssen durch den Betreiber aktuell und vollständig vorgehalten werden.

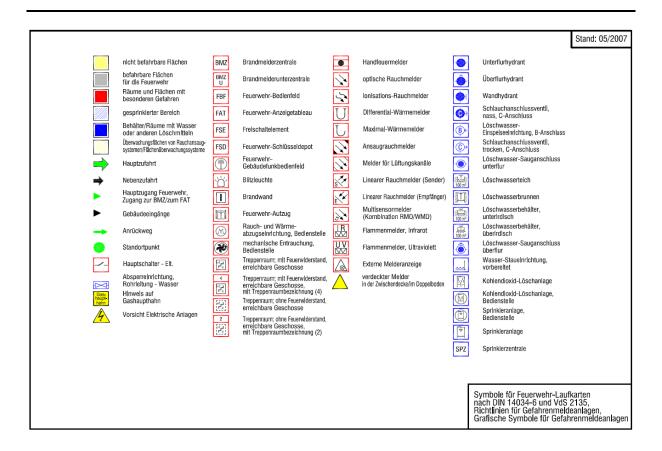


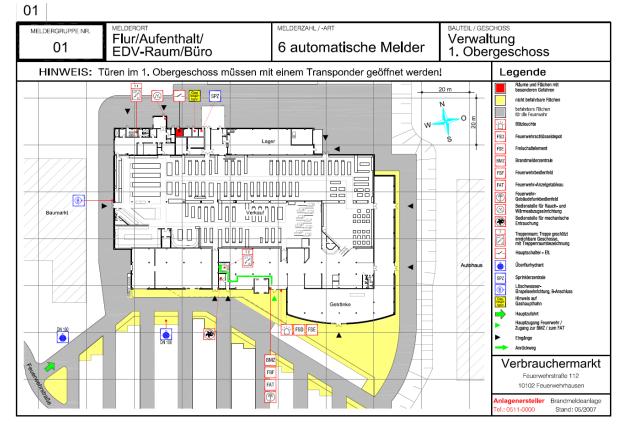
Seite 7

Anlagen:

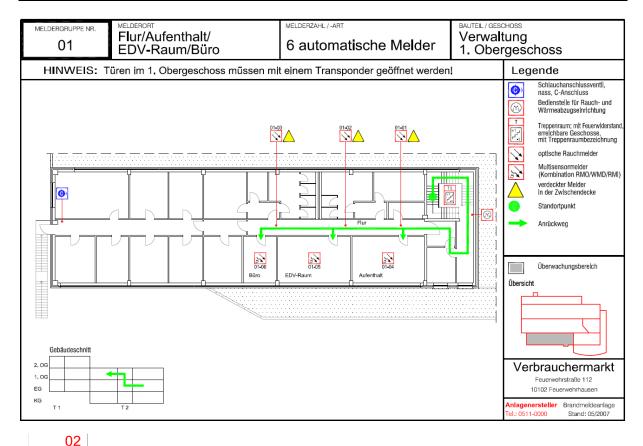
- Beispiele für Symbole
 nach DIN 14034-6 (Grafische Symbole für das Feuerwehrwesen)
 und VdS-Richtlinie 2135 (Grafische Symbole für Gefahrenmeldeanlagen)
- Muster Feuerwehr-Laufkarte "Handfeuermelder" (Vorder- u. Rückseite)
- Muster Feuerwehr-Laufkarte "automatische Melder" (Vorder- u. Rückseite)
- Muster Feuerwehr-Laufkarte "Sprinklergruppe" (Vorder- u. Rückseite)

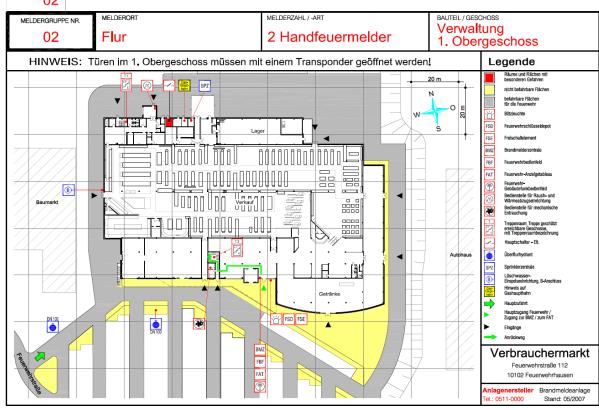




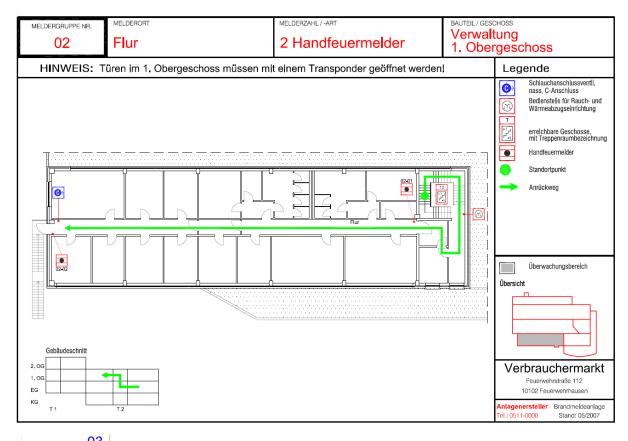


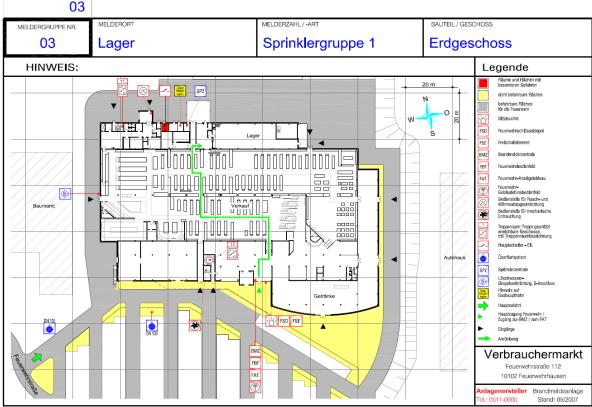




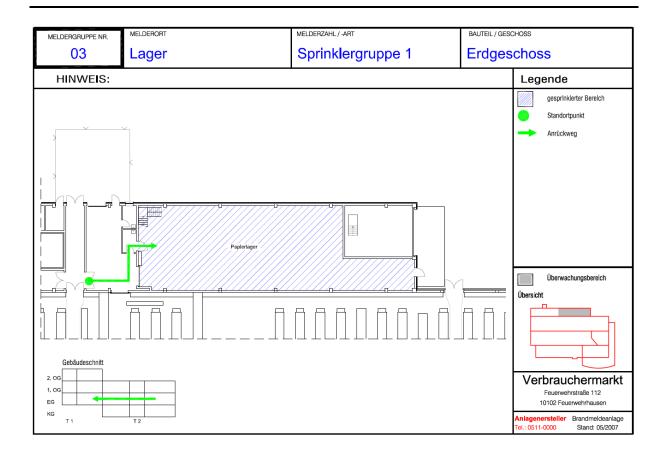














8. Musterfeuerwehrplan

Die Feuerwehrpläne sind gemäß der Vorgaben der **DIN 14095** zu erstellen. Es gilt das "Merkblatt Feuerwehrplan-LKCLP". Darüber hinaus sind die Feuerwehrpläne gemäß der Anforderungen der Baugenehmigung sowie in Absprache mit dem Brandschutzprüfer/Brandschutzdienststelle zu erstellen und zunächst als pdf-Datei zur Freigabe an die Emailadresse des Brandschutzprüfers vorzulegen. Die pdf ist so herzurichten, dass textlicher Teil und Pläne in einer einzigen Datei abgespeichert sind. Als erstes wird der schriftliche Teil lokalisiert und anschließend folgen die Lage-, die Gebäude- und Sonderpläne (RWA, Löschanlage, anderweitig geforderte Sonderpläne).

Der komplette Feuerwehrplan ist in Farbe gemäß DIN 14095 zu erstellen. Der textliche Teil ist in DIN A4, Hochformat, anzufertigen. Die Pläne sind in DIN A3, Querformat, anzufertigen und auf DIN A4, Hochformat, zu falten.

Nach Freigabe durch den Brandschutzprüfer sind die Feuerwehrpläne 4x in Papierform (wetterfestes Papier) und 1x als pdf-Datei beim Brandschutzprüfer des Landkreises Cloppenburg einzureichen.

Die Pläne sind ständig (im Intervall von 2 Jahren) zu aktualisieren (**Betreiberpflicht**). Personelle, bauliche oder auch Nutzungsänderungen innerhalb des Betriebes sind umgehend in den Plänen zu ändern.

Die geänderten Pläne (2-jährlicher Turnus oder nach konkreten Änderungen) sind unverzüglich dem Brandschutzprüfer zur Freigabe vorzulegen.



FEUERWEHRPLAN

Allgemeine Gebäudedaten

Anfahrtsadresse	Lessingstraße 1, 12345 Musterhausen
Telefon, Fax:	02233 5679
Postleitzahl, Ort:	12345 Musterhausen
Straße, Hausnummer:	Schillerstraße 6
Bezeichnung, Firmenname:	Musterplan nach DIN 14095
Objekt-Nr.:	12/345

Nutzung

Metallverarbeitung mit Laborbereich

Ansprechpartner im Einsatzfall

	Telefon dienstlich	Telefon privat	Mobiltelefon
Geschäftsführer	02233 5678	02233 8765	0181 5425762
Technischer Betriebsleiter	02233 9876	02233 6789	0181 7386584
Brandschutzbeauftragter	02233 5432	02233 3245	0181 4268002
Strahlenschutzbeauftragter			0175 123456
Wachschutz	02233 5679	02233 7531	0181 7532434

Inhaltsverzeichnis

Allgemeine Objektinformation Zusätzliche textliche Erläuterungen Übersichtsplan Geschosspläne

Geschossplane Abwasserplan

Aufgestellt nach DIN 14095

Stand Ersterstellung:	07/1981
Revisionsstand:	09/2023
Nächste Prüfung am:	09/2025

Verteiler

Auftraggeber	1x Hinterlegung an der Brandmelderzentrale 1x Hausverwaltung 1x Brandschutzbeauftragter
Feuerwehr	2x
Feuerwehrleitstelle	1x



Seite 2 von 4		
Γ	Stand: 09/2023	
	Objekt-Nr. 12/345	

1. Personalbestand, Nutzerzahl

Regelbetrieb 185 Mitarbeiter sowie 30 Besucher/Kunden

2. Regelbetriebszeiten

Montag bis Freitag	06:30 Uhr bis 14:00 Uhr 14:00 Uhr bis 22:00 Uhr
Samstag	06:00 Uhr bis 12:00 Uhr

3. Feuerwehr-Schlüsseldepot

Lage: Verkaufsgebäude, Zugang über Lessingstraße

4. Erstinformationsstelle

Lage: Produktionsgebäude, Treppenraum EG

5. Objektfunkanlagen (Gebäudefunkanlagen)

Lage: Tiefgarage Teilversorgung, Feuerwehr-Gebäudefunkbedienfeld im EG Produktionsgebäude

6. Löschwasserversorgung

Abhängige

Hydranten: 1x Unterflurhydrant DN 100 Hebelstraße, 1x Unterflurhydrant DN 100 Lessingstraße, 1x Unterflurhydrant DN 100 Schillerstraße, 1x Unterflurhydrant DN 150 Goethestraße, 1x Überflurhydrant DN 100 Grünfläche Betriebsgelände

Unabhängige

Löschwasserbrunnen: 1x Ergiebigkeit 800 I/min Grünfläche Betriebsgelände (Sauganschluss A)

7. Anlagen / Einrichtungen zur Löschwasserrückhaltung

Manuelle Löschwasserrückhalteeinrichtung für Lagergebäude (Lage Eingangsbereich) Dichtkissen im Außengelände für Auffangwanne Hoffläche 3x Schieber auf Hoffläche

8. Anlagentechnischer Brandschutz

Brandmeldeanlagen

Technische Brandmelderzentrale, Feuerwehr-Bedienfeld, Feuerwehr-Anzeigetableau im Produktionsgebäude Handfeuermelder und automatische Brandmelder flächendeckend (Ausnahme: Werkstattgebäude)

Ortsfeste Löscheinrichtungen

Verwaltungsgebäude:

Kohlendioxid-Löschanlage für EDV-Raum im EG, Lage Kohlendioxid-Zentrale im EG

Produktionsgebäude:

Sprinklerzentrale im KG, Einspeisung bei Treppenraum Produktion, Vorratsbehälter 50 m³ im KG

Wandhydranten Typ F in den Treppenräumen und Tiefgarage

Rauch- und Wärmeabzugsanlagen

Produktionsgebäude Treppenraum Süd	automatische Auslösung im Brandfall, manuelle Bedienstellen
	im EG und 2.OG (RWA in Dachfläche)
Produktionsgebäude Treppenraum West	automatische Auslösung im Brandfall, manuelle Bedienstellen
	im EG und 1.0G (RWA-Oberlicht 1.0G)
Werkstattgebäude	automatische Auslösung im Brandfall, manuelle Bedienstellen
	im EG (RWA im Hallendach)
Lager 1.OG:	thermische Auslösung, manuelle Bedienstelle im 1.OG (RWA
Lager 1.00.	•
	in Dachfläche)





Seite 3 von 4 Stand: 09/2023 Objekt-Nr. 12/345

9. Hinweise zu Gefährdungspotentialen

Druckgasbehälter

Produktionsgebäude 1 Flasche Propan 30 kg im EG (Labor)

Sonstige Gefahrstoffe (fest, flüssig, gasförmig)

1.500 I Diesel im KG Produktionsgebäude

Sicherheitsdatenblätter siehe Gefahrstoffkataster bei BMZ

Labor: radioaktiver Strahler der GGIIA.

10. Besondere Hinweise zur Energieversorgung

Heizung

Ölheizung im KG Produktionsgebäude Gasheizung im EG Verwaltungsgebäude

Elektroversorgung

Trafo 1 und 2 (jeweils 20 kV, luftgekühlt) im EG Produktions-/Werkstattgebäude

Notstromaggregat (1.500 I Diesel) neben der Trafostation

Hauptschalter Hauptverteilungen

Produktions-/Verwaltungsgebäude: im KG

Lagergebäude: im EG Werkstatt: im EG Verkauf: im KG

Photovoltaikanlage (Module und Wechselrichter) auf Dachfläche Produktionsgebäude,

Trennstelle im EG Produktionsgebäude

Wasserversorgung

Hauptanschluss/Wasserhaupthahn

Produktions-/Verwaltungsgebäude: im KG des Produktionsgebäudes

Werkstatt: im EG

Verkaufsgebäude: im KG des Produktionsgebäudes

Gasversorgung

Hauptanschluss/Gashaupthahn

Produktions-/Verwaltungsgebäude: im KG

Werkstatt: im EG

Erdgasübergabestation im Außenbereich an der Hebelstraße

11. Technische Gebäudeausrüstung

Aufzüge

Produktionsgebäude:

1 Personenaufzug KG bis 2.OG 1.600 kg Nutzlast, 21 Personen

Aufzugsmaschinenraum im 2. OG

1 Personenaufzug EG bis 1. OG 1.600 kg Nutzlast, 21 Personen

Aufzugsmaschinenraum im 1. OG

Verwaltungsgebäude:

1 Personenaufzug KG bis 2.OG 1.050 kg Nutzlast, 14 Personen

EDV-Anlagen

Serverraum im EG Verwaltungsgebäude, mit Kohlendioxid-Löschanlage geschützt

Klima- und Lüftungsanlagen

Lüftungszentrale auf Dachfläche Verwaltungsgebäude. Zugang über Außenleiter am Gebäude. Anlage schaltet bei Brandalarm automatisch ab

Landkreis Cloppenburg

01. Januar 2025





Seite 4 von 4	
Stand: 09/2023	
Objekt-Nr. 12/345	

12. Gebäudebeschreibung

Verwaltungsgebäude		
Tragende Bauteile	Stahlbeton, Mauerwerk	
Trennwände	Mauerwerk, Gipskartonbauweise	
Treppen	Stahlbeton, Natursteinbelag	
Decken	Stahlbeton	
Dachkonstruktion und Dachaufbau	Satteldach, Holzbinderkonstruktion, Betondachsteine	

Produktionsgebäude	
Tragende Bauteile	Stahlbeton (feuerbeständig und nichtbrennbar)
Trennwände	Mauerwerk (feuerhemmend, feuerbeständig)
Treppen	Stahlbeton (feuerbeständig)
Decken	Stahlbeton (feuerhemmend)
Dachkonstruktion und Dachaufbau	Flachdach, geschützte Stahlkonstruktion
	(feuerhemmend), Wärmedämmung, PE-
	Folienabdichtung, Kiesschicht

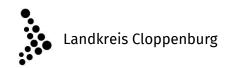
Lager	
Tragende Bauteile	Stahlbeton
Trennwände	Mauerwerk
Treppen	Stahlbeton
Decken	Stahlbeton
Dachkonstruktion und Dachaufbau	Flachdach, ungeschützte Stahlkonstruktion,
	Wärmedämmung, PE-Folienabdichtung, Kiesschicht

<u>Werkstattgebäude</u>	
Tragende Bauteile	Holzkonstruktion
Trennwände	Mauerwerk
Treppen	Nicht vorhanden
Decken	Nicht vorhanden
Dachkonstruktion und Dachaufbau	Flachdach, Holzbinderkonstruktion, Stahltrapezblech,
	Wärmedämmung, PE-Folienabdichtung

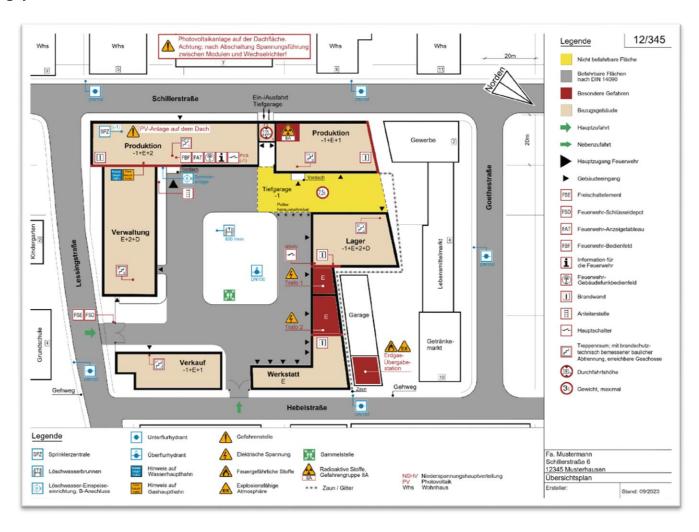
<u>Verkaufsgebäude</u>	
Tragende Bauteile	Stahlbeton, Mauerwerk
Trennwände	Mauerwerk, Gipskartonbauweise
Treppen	Stahlbeton, Natursteinbelag
Decken	Stahlbeton
Dachkonstruktion und Dachaufbau	Flachdach, Stahlbetonbinder, Stahltrapezblech,
	Wärmedämmung, PE-Folienabdichtung

13. Sonstige Informationen

10. Constige informationen				
keine]			



Übersichtsplan / Lageplan:



Landkreis Cloppenburg

32 - Ordnungsamt

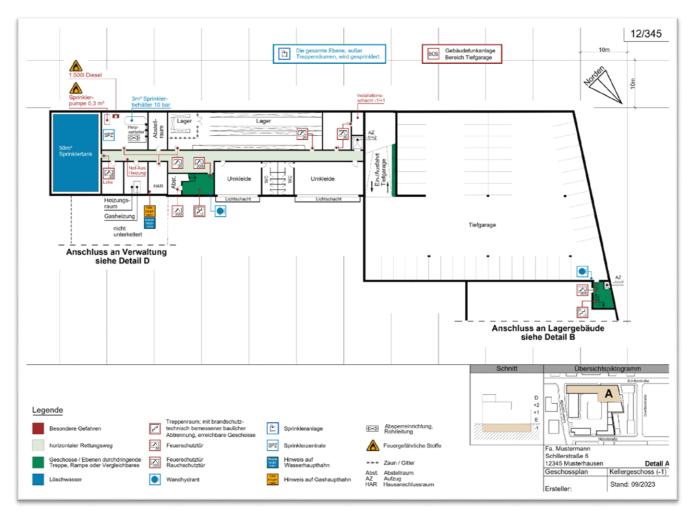
32.4 - Brand-, Katastrophen-, Zivilschutz und Rettungsdienst

01. Januar 2025

Seite **36** von **43**



Geschossplan / Kellergeschoss:



Landkreis Cloppenburg

32 – Ordnungsamt

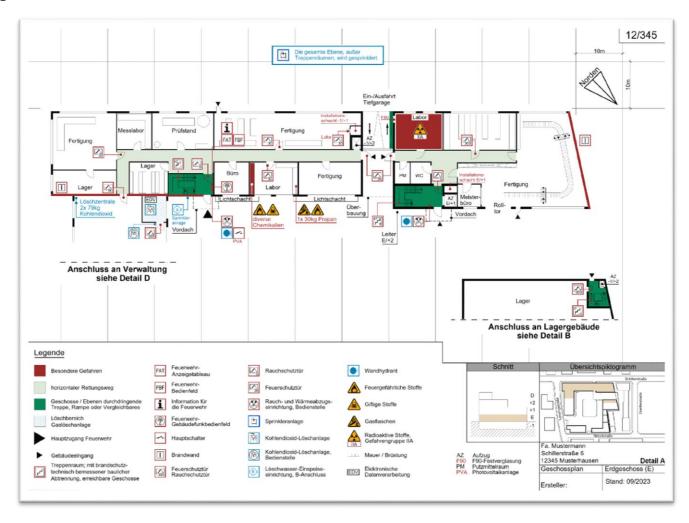
32.4 - Brand-, Katastrophen-, Zivilschutz und Rettungsdienst

01. Januar 2025

Seite **37** von **43**

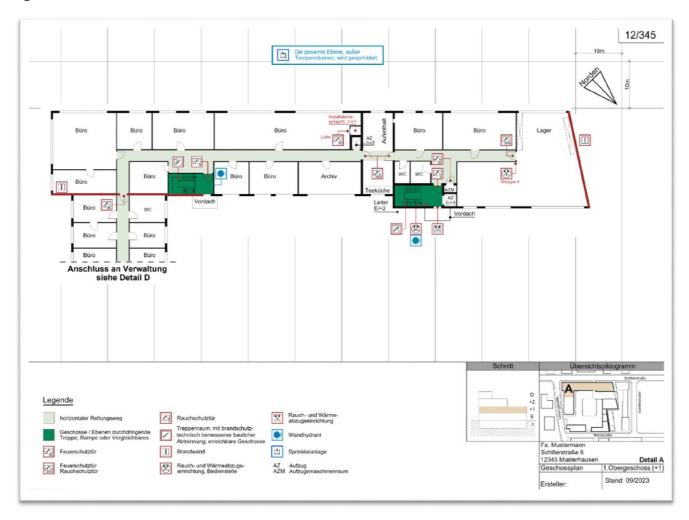


Geschossplan / Erdgeschoss:



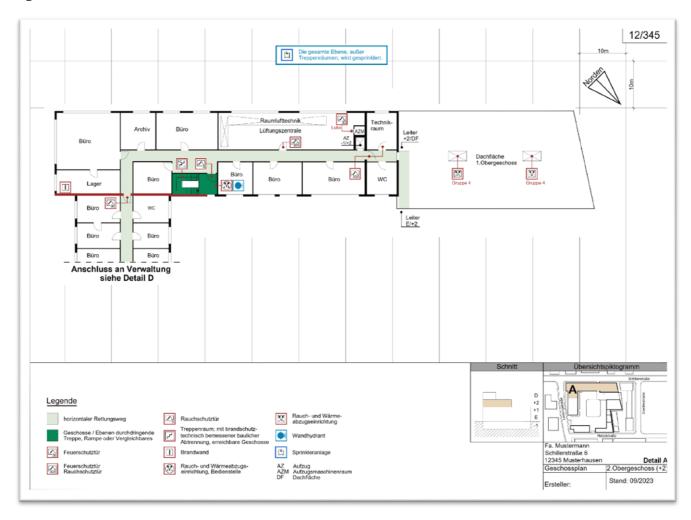


Geschossplan / 1. Obergeschoss:



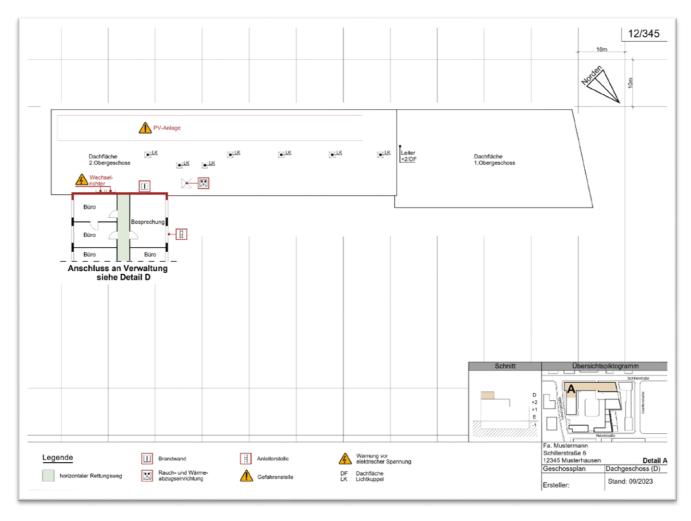


Geschossplan / 2. Obergeschoss:





Geschossplan / 3. Obergeschoss / Dachgeschoss:



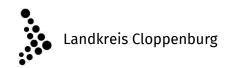
Landkreis Cloppenburg

32 – Ordnungsamt

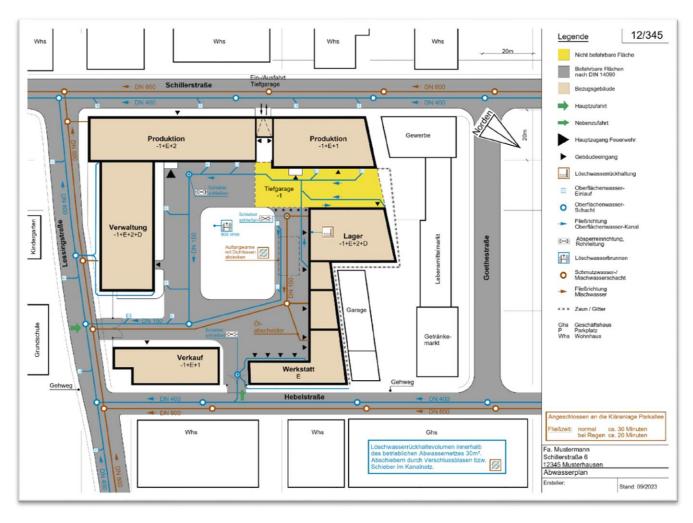
32.4 - Brand-, Katastrophen-, Zivilschutz und Rettungsdienst

01. Januar 2025

Seite **41** von **43**



Sonderplan z. B. Abwasser:





Alternativdarstellung Brandschutztüren:

